

REGULAMIN

Konkursu o przyznanie finansowania ze środków DSC na zadania służące rozwojowi młodej kadry naukowej oraz uczestników studiów doktoranckich na Wydziale Filozoficznym UJ

1. Środki na zadania badawcze przyznawane są w trybie konkursu projektów badawczych.
2. Projekty są oceniane przez komisję wydziałową w skład której wchodzi:
 - a. Przewodniczący – Prodzikan ds. ogólnych
 - b. Kierownik studiów doktoranckich
 - c. 12 członków komisji, po dwóch z każdej jednostki organizacyjnej Wydziału Filozoficznego
3. Aktualny skład komisji wydziałowej zatwierdza Rada Wydziału.
4. Konkurs projektów odbywa się raz w roku.
5. Termin konkursu ogłasza Prodzikan ds. ogólnych.
6. W konkursie mogą brać udział pracownicy oraz doktoranci Wydziału Filozoficznego UJ pod warunkiem, że w danym roku kalendarzowym nie ukończą 35 lat, z wyłączeniem:
 - a. tych, doktorantów, co do których wiadomo, iż utracą status doktoranta przed zakończeniem i rozliczeniem zadania zaplanowanego we wniosku.
 - b. tych doktorantów i młodych pracowników naukowych, którzy nie wykonali zadań lub nie rozliczyli poprzednio uzyskanych środków w ramach projektu finansowanego z dotacji celowej i nie złożyli stosownego sprawozdania przyjętego przez Prodzikana ds. ogólnych.
7. W przypadku doktorantów warunkiem przystąpienia do konkursu jest potwierdzenie przez opiekuna naukowego, że zadanie badawcze stanowiące przedmiot projektu stanowi integralną część planu badawczego doktoratu. Nie będą finansowane działania nie związane z pracą nad doktoratem.
8. Finansowane będą tylko prace oryginalne, nie finansowane z innych źródeł.
9. Zarówno w przypadku pracowników jak i doktorantów premiowane będą wnioski, których efektem będzie przygotowanie i złożenie projektu badawczego do jakiegokolwiek agencji finansującej badania naukowe.
10. Nie później niż w terminie wskazanym w ogłoszeniu Dziekana, wnioskodawcy składają w dziekanacie Wydziału Filozoficznego projekt zadania badawczego zawierający informacje zawarte w załączniku nr. 1.
11. Ocenie komisji podlegają wnioski prawidłowe pod względem formalnym.
12. Komisja Wydziałowa ocenia przedłożone wnioski wg. następujących kryteriów:
 - a. Wartość naukowa i innowacyjna projektu (ocena 0-3 pkt)
 - b. Poprawność przyjętego planu i metod badawczych (ocena 0-3 pkt)
 - c. Zasadność planowanych kosztów (ocena 0-1pkt)
 - d. Ocena wymiernego efektu zadania (ocena 0-2 pkt)
 - e. Ocena dorobku naukowego wnioskodawcy (0-3 pkt)
13. O pozycji w rankingu wniosków decyduje suma uzyskanych punktów, przy czym uzyskanie oceny 0, w którejkolwiek pozycji dyskwalifikuje wniosek.
14. Wysokość budżetu przedstawionego we wniosku nie może przekroczyć 10 000 zł.
15. Tworzone są osobne rankingi dla doktorantów i pracowników.

16. Zadanie badawcze należy ukończyć w terminie zadeklarowanym we wniosku, który nie może przekraczać 30 września roku następującego po roku konkursu.
17. W połowie czasu realizacji projektu, Kierownik zadania badawczego raportuje w formie pisemnej postępy pracy opiekunowi naukowemu lub kierownikowi Katedry/Zakładu.
18. Kierownik zadania badawczego zobowiązany jest złożyć sprawozdanie z jego realizacji wraz z udokumentowaniem efektów w terminie przewidzianym we wniosku wedle wzoru zawartego w załączniku 2.
19. Warunkiem przyjęcia rozliczenia projektu jest złożenie sprawozdania finansowego i merytorycznego z przeprowadzonych prac.
20. Komisja Wydziałowa dokona oceny efektów realizacji projektów pod względem merytorycznym. Komisja przedkłada wniosek o przyjęciu lub nieprzyjęciu sprawozdania Prodziekanowi ds. ogólnych, który podejmuje decyzję w tej sprawie. Negatywna ocena realizacji wniosku skutkuje zwrotem wydatkowanych pieniędzy.
21. W przypadku niewykorzystania wszystkich środków dotacji Dziekan ma prawo podjąć decyzję o wydaniu tych środków w trybie konkursowym na inny cel.

Załącznik nr 1

WNIOSEK

o przyznanie finansowania ze środków DS na zadania służące rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich w 2015 roku

1. Wnioskodawca Imię i Nazwisko: stopień naukowy: telefon kontaktowy: e-mail:	
2. Miejsce realizacji Wydział: Instytut:	
3. Temat badawczy-tytuł:	
4. OPIS MERYTORYCZNY PROJEKTU Patrz punkt A pod tabelą: OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO, METODYKA BADAŃ ORAZ CHARAKTERYSTYKA OCZEKIWANYCH WYNIKÓW	
5. KOSZTORYS PROJEKTU w zł	
Rodzaj wydatków:	Kwota wnioskowana
1. materiały, odczynniki, przedmioty nietrwałe (w tym książki, czasopisma)	
2. aparatura naukowa	
3. usługi obce	
4. publikacje (koszt druku)	
5. wyjazdy krajowe i zagraniczne w tym kongresy, kwerendy i badania terenowe	
6. umowy cywilno-prawne (umowy o dzieło i zlecenia – tylko dla osób niezatrudnionych w UJ tj. doktorantów lub studentów)	
5. RAZEM:	
Podpis wnioskodawcy	
Podpis Dyrektora/Kierownika Zakładu/Katedry/ Opiekuna naukowego	

A. OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO, METODYKA BADAŃ ORAZ CHARAKTERYSTYKA OCZEKIWANYCH WYNIKÓW

1. Cel naukowy projektu -(jaki problem wnioskodawca podejmuje się rozwiązać, co jest jego istotą, dokładna charakterystyka efektu końcowego, maks. 100 słów)
2. Znaczenie projektu -(co uzasadnia podjęcie tego problemu, jakie przesłanki skłaniają wnioskodawcę do podjęcia proponowanego tematu, znaczenie wyników projektu dla rozwoju danej dziedziny i dyscypliny naukowej oraz rozwoju cywilizacyjnego, czy w przypadku pozytywnych wyników będą one mogły znaleźć praktyczne zastosowanie, maks. 300 słów). Doktoranci powinni wskazać związek projektu z pracą doktorską.
3. Istniejący stan wiedzy w zakresie tematu badań - (jaki oryginalny wkład wniesie rozwiązanie postawionego problemu do dorobku danej dyscypliny naukowej w Polsce i na świecie, czy w Polsce i na świecie jest to problem nowy czy kontynuowany i w jakim zakresie weryfikuje utarte poglądy i dotychczasowy stan wiedzy)
4. Koncepcja i plan badań - (jakie są założenia szczegółowych celów badawczych, jaki jest ogólny plan badań, jak zamierza się realizować postawione cele, jakie są wyniki badań wstępnych, wskazujące na słuszność przyjętych założeń)
5. Metodyka badań - (co stanowi podstawę naukowego warsztatu, na czym będzie polegać analiza i opracowanie wyników badań, jakie urządzenia – aparatura zostaną wykorzystane w badaniach, czy jednostka naukowa ma do nich bezpośredni dostęp)
6. Określenie efektu pracy w ramach realizacji zadania badawczego

B. DOROBEK NAUKOWY KIEROWNIKA ZADANIA BADAWCZEGO

Lista najważniejszych publikacji z podaniem wartości punktowej każdej z nich, określonej według zasad oceny dorobku naukowego pracowników przyjętych na Wydziale Filozoficznym (lista czasopism zostanie udostępniona na wydziałowej stronie internetowej)

Załącznik nr 2

RAPORT Z REALIZACJI PROJEKTU

1. Wnioskodawca Imię i Nazwisko: stopień naukowy: telefon kontaktowy: e-mail:		
2. Miejsce realizacji Wydział: Instytut:		
3. Temat badawczy-tytuł:		
Rodzaj wydatków:	Kwoty pozyskane	Kwoty wydatkowane
1. materiały, odczynniki, przedmioty nietrwałe (w tym książki, czasopisma)		
2. aparatura naukowa		
3. usługi obce		
4. publikacje (koszt druku)		
5. wyjazdy krajowe i zagraniczne w tym kongresy, kwerendy i badania terenowe		
6. umowy cywilno-prawne (umowy o dzieło i zlecenia – tylko dla osób niezatrudnionych w UJ tj. doktorantów lub studentów)		
7. RAZEM:		
8. Wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w wydatkach planowanych i poniesionych.		
Podpis wnioskodawcy		
Podpis Dyrektora/Kierownika Zakładu/Katedry/ Opiekuna naukowego		